

Guía para una

Transición Responsable y Moderna

Recomendaciones estratégicas
para gobiernos locales
entrantes





Un nuevo ciclo de gestión comienza con grandes expectativas y desafíos.

Esta guía está pensada para acompañar a los equipos entrantes en la transición, brindando recomendaciones estratégicas que les permitan ordenar la gestión desde el primer día, sostener los avances logrados y sentar las bases de una administración moderna y eficiente.

Felicitaciones por este nuevo inicio de gestión, desde Viking SRL queremos acompañarlos en este desafío, poniendo a disposición nuestra experiencia y herramientas tecnológicas para que la transición sea responsable, ordenada y orientada a los ciudadanos. Creemos en gobiernos locales modernos, cercanos y eficientes, y en ustedes como protagonistas de esta transformación.

La importancia de una transición responsable

El inicio de una nueva gestión genera entusiasmo, pero también incertidumbre. Una transición ordenada permite reducir riesgos, mantener la continuidad de los servicios y proyectar un plan de gobierno claro.

“Los primeros 100 días son decisivos para marcar el rumbo de una gestión.”



1. Primeros pasos para el equipo entrante

- ➡ Encuentro con el equipo saliente.
- ➡ Revisión y análisis de datos clave (con mirada interdisciplinaria).
- ➡ Identificación de la planta permanente y contrataciones vigentes.
- ➡ Reconocimiento de actores estratégicos del ecosistema local.
- ➡ Evaluación de los canales de atención ciudadana como termómetro social.

👉 **Tip Viking:** Conocer el punto de partida es fundamental para definir prioridades y generar resultados visibles en el corto plazo.

2. Gestión financiera en los primeros días

- ➡ Designar un responsable técnico de finanzas desde el inicio.
- ➡ Planificar el pago de gastos inmediatos e impostergables (servicios, sueldos, recolección).
- ➡ Identificar montos comprometidos en programas y proyectos.
- ➡ Revisar auditorías y resultados previos.

“Un municipio moderno es aquel que puede planificar sus recursos con transparencia y previsión.”

3. El Acta de Transmisión de la Administración

- ➡ Documento formal con información clave sobre recursos, gastos e inventario.
- ➡ Derecho a revisión durante los primeros 90 días.
- ➡ Relevancia de designar al equipo de finanzas para analizar el acta e inventarios.



Recomendación Viking: Una gestión digitalizada facilita la trazabilidad y la transparencia de este proceso.

4. Capital humano y continuidad operativa

- ➡ Identificar sistema de fichaje y liquidación de sueldos.
- ➡ Coordinar áreas de RRHH.
- ➡ Compilar legajos, convenios y contratos.
- ➡ Comprender la conformación de la planta municipal.
- ➡ Reconocer la presencia de sindicatos y organizaciones gremiales.

“El capital humano es el motor del municipio. Conocerlo y ordenarlo es clave para liderar con eficacia.”

5. Servicios críticos y proyectos prioritarios

- ➡ Identificar sistema de fichaje y liquidación de sueldos.
- ➡ Coordinar áreas de RRHH.
- ➡ Compilar legajos, convenios y contratos.
- ➡ Comprender la conformación de la planta municipal.
- ➡ Reconocer la presencia de sindicatos y organizaciones gremiales.

👉 **Tip Viking:** Mantener la continuidad de los servicios esenciales fortalece la confianza ciudadana en los primeros días de gestión.

6. Próximos pasos y plan de ciudad

- ➡ Definir el plan de ciudad como hoja de ruta.
- ➡ Comunicar prioridades y alinear a todo el equipo de gobierno.
- ➡ Evitar cambios bruscos, escuchando y capitalizando la experiencia de los equipos existentes.

*“Un gobierno moderno se construye con **visión estratégica, diálogo y colaboración.**”*

Han logrado llegar hasta acá y ahora es momento de ¡ponerse en movimiento y avanzar!

Sabemos que este inicio de gestión combina entusiasmo y grandes desafíos. Desde Viking SRL reafirmamos nuestro compromiso en acompañarlos con herramientas y experiencia para lograr transiciones responsables, gestiones transparentes y municipios más modernos. Hoy comienza una nueva oportunidad para transformar la relación entre el Estado local y sus ciudadanos: estamos listos para recorrer este camino junto a ustedes.



¡Ingresa a nuestro Portal para conocer más!
viking-srl.com

Ante cualquier consulta, podés escribirnos a
administración@viking-srl.com

O hablar con nuestro representante comercial al
[+54 9 3756 437385](tel:+5493756437385)